

**Αθήνα, 26-04-2021**

**Αρ. πρωτ. 5678**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κάλυψη της θέσης  
Λογιστή/Λογίστρια στον Δ.Σ.Α.**

Ο Δικηγορικός Σύλλογος Αθηνών (ΔΣΑ), ΝΠΔΔ σωματειακής μορφής, αφού έλαβε υπόψη του:

- A) την από 09-12-2020 απόφαση του ΔΣ του ΔΣΑ
- B) τον Οργανισμό οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του ΔΣΑ
- Γ) τις ανάγκες της υπηρεσίας

**Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι**

**Ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κάλυψη της θέσης του  
Λογιστή/Λογίστρια στον Δ.Σ.Α.**

**1. Περιγραφή θέσης / καθήκοντα / αρμοδιότητες**

Η θέση του **Λογιστή/Λογίστρια** είναι πλήρους απασχόλησης με θητεία 4 ετών η οποία μπορεί να ανανεωθεί.

Η θέση αναφέρεται στον Οικονομικό Διευθυντή του Δ.Σ.Α και περιγράφεται με τις κάτωθι γνώσεις και αρμοδιότητες:

- i. Άριστη γνώση καταχώρισης λογαριασμών και χαρακτηρισμού παραστατικών διπλογραφίας για τη διασφάλιση της σωστής διαχείρισης και έγκαιρης εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, εναρμονισμένα με την ισχύουσα νομολογία
- ii. Έλεγχος και συμφωνία ισοζυγίων εμπορικών υποσυστημάτων με λογιστική
- iii. Ορθή τήρηση Μητρώου Παγίων, Αποθήκης Αναλώσιμων και μισθώσεων
- iv. Εμπειρία στην διαχείριση Μισθοδοσίας, Εργατικής Νομοθεσίας, (ΕΦΚΑ - ΥΕΚΑ)
- v. Γνώση φορολογίας εισοδήματος, παρακρατούμενων φόρων (ΦΜΥ-ΦΑΤ), ΦΠΑ, ενδοομιλικών συναλλαγών INTRASTAT – LISTING – VIES, Μερίσματα και συγκεντρωτικών καταστάσεων (ΜΥΦ)
- vi. Έλεγχος, παρακολούθηση ταμειακών ροών, προετοιμασία οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΕΛΠ
- vii. την συνεργασία με τους εξωτερικούς ελεγκτές και με τους Ορκωτούς Ελεγκτές για την ομαλή διενέργεια των ελέγχων.

## **2. Προσόντα / κριτήρια συμμετοχής**

Οι υποψήφιοι-ιες θα πρέπει αποδεδειγμένα να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια και να διαθέτουν τα προσόντα και τις δεξιότητες που περιγράφονται παρακάτω:

- i. Πτυχίο ΑΕΙ Οικονομικής Κατεύθυνσης ή ΑΤΕΙ Λογιστικής
- ii. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε οργανωμένο λογιστήριο τουλάχιστον πέντε έτη
- iii. Άριστη γνώση ΕΛΠ και γνώση χειρισμού ERP συστημάτων
- iv. Άριστη γνώση της σουίτας εφαρμογών MS-Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- v. Άριστες επικοινωνιακές ικανότητες, επαγγελματισμό, υπευθυνότητα και ομαδικό πνεύμα συνεργασίας
- vi. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

1. Οι υποψήφιοι-ιες πρέπει:

- i. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των Κρατών Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- ii. να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή
- iii. να μην έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ'υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής
- iv. να μην είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε
- v. να μην τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση
- vi. οι άνδρες μέχρι το χρόνο πρόσληψής τους να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Επίσης έως την ίδια ημερομηνία και μέχρι την πρόσληψή τους να μην έχουν κηρυχθεί ανυπότακτοι ή καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.

### **3. Δικαιολογητικά**

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος των υποψηφίων για τη θέση του **Λογιστή/Λογίστρια** του ΔΣΑ, γίνεται με αίτησή τους προς το ΔΣΑ, η οποία συνοδεύεται από:

1. αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, συνοδευόμενο από επιστολή στην οποία θα εκθέτουν τους λόγους για τους οποίους θεωρούν ότι είναι κατάλληλοι για τη συγκεκριμένη θέση.
2. φωτοαντίγραφο της Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου
3. επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών
4. αποδεικτικά εργασιακής εμπειρίας

5. υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από Δημόσια Αρχή, με την οποία ο υποψήφιος θα βεβαιώνει την αλήθεια όλων των υποβαλλομένων στοιχείων και δικαιολογητικών.

Μετά από την επιλογή του **Λογιστή/Λογίστρια** ο ΔΣΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον επιλεγέντα:

1. αντίγραφο ποινικού μητρώου
2. βεβαίωση στρατολογικής κατάστασης
3. κάθε άλλο κατά την κρίση του αναγκαίου πιστοποιητικού για την απόδειξη της συμμόρφωσής του στους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

#### **Ε. Υποβολή αιτήσεων-Προθεσμία υποβολής**

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής του φακέλου είναι η 25-05-2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τον φάκελο υποψηφιότητας τους είτε αυτοπροσώπως, είτε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή η ταχυμεταφορά (courier), στα γραφεία του ΔΣΑ, οδός Ακαδημίας 60, 2<sup>ος</sup> όροφος, τμήμα πρωτόκολλου.

Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά καθώς και εκπρόθεσμες αιτήσεις, δεν θα λαμβάνονται υπόψιν και θα επιστρέφονται στους υποψηφίους.

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών.

Στην περίπτωση που κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώνει κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου τα απαραίτητα προσόντα, η διαδικασία επιλογής ματαιώνεται και η διαδικασία πλήρωσης της θέσης επαναπροκηρύσσεται.

Η παρούσα θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες «ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» και «ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ» στις 27/4/2021 και έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΔΣΑ: [www.dsa.gr](http://www.dsa.gr).

**Αθήνα, 26 Απριλίου 2021**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΔΣΑ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΝΑΟΥΜΗΣ**