



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ,  
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ  
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ  
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ &  
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΙΚ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

Αθήνα, 5-12-2016  
Αριθ. πρωτ.: 92701

Ταχ. Δ/νση : Μεσογείων 96  
Ταχ. Κώδικας : 115 27  
Telefax : 210-77.67.388  
Πληροφορίες : Δ. Γεωργούλα  
Τηλέφωνο : 210-77.67.394

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του 120/1966 Β.Δ/γματος «Περί τρόπου καταστροφής άχρηστων αρχείων των Δικαστικών υπηρεσιών», το οποίο εκδόθηκε σε εκτέλεση του άρθρου 13 του ν. 4290/1963.

β) Του 1017/1971 Ν.Δ/γματος «Περί συστάσεως ΤΑΧΔΙΚ».

γ) Του άρθρου 12 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης δικαστικών λειτουργών (κ.ν. 1756/1988).

2. Τη με αριθ. ΔΙΜΕΔ/Φ.1.6/32/Α 14248/30-9-1983 εγκύκλιο του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Τη με αριθμό 72923/29-10-2014 (Β'2895) απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, στο Γενικό Γραμματέα Αντεγκληματικής Πολιτικής, στο Γενικό Γραμματέα Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και στους Προϊσταμένους των περιφερειακών υπηρεσιών αυτού".

4. Το με αριθμό 1/18-10-2016 πρακτικό γνωμοδότησης της Επιτροπής του Πρωτοδικείου Αθηνών.

#### Αποφασίζουμε

Την εκποίηση του άχρηστου αρχειακού υλικού του Πρωτοδικείου Αθηνών, όπως αυτό περιγράφεται στο με αριθμό 1/18-10-2016 πρακτικό γνωμοδότησης της Επιτροπής του Πρωτοδικείου Αθηνών και στο αριθ. πρωτ. ΒΦ39α/σχ.1071/3673-01.11.2016 έγγραφο των Γενικών Αρχείων του Κράτους και αν τούτο δεν είναι δυνατόν, την καταστροφή του δια πυρός.

Σε περίπτωση εκποίησης, το προϊόν της να κατατεθεί σε πίστωση του λογαριασμού 026831/8 του ΤΑΧΔΙΚ, που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος.

Ακριβές αντίγραφο  
Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Η Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης  
Μ. ΑΡΒΑΝΙΤΗ

Μ. ΜΑΝΔΡΕΚΑ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1) κ. Πρόεδρο Τριμελούς Συμβουλίου Διοίκησης του Πρωτοδικείου Αθηνών με την παράκληση να επικοινωνήσει με το Υπουργείο Οικονομικών προκειμένου να προσδιορίσει την πιθανή ποσότητα του υλικού (Σταδίου 60, Δ/νση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, Τ.Κ. 105 64)

2. ΤΑΧΔΙΚ

(με αντίγραφο πρακτικού)

3. Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

Γενικά Αρχεία του Κράτους - Τμήμα Σύγχρονων Αρχείων  
με αντίγραφο πρακτικού (Δάφνης 61, Ψυχικό, Τ.Κ. 154 52)

✓ 4. Δικηγορικός Σύλλογος Αθηνών